

Eisenerz, 27.11.2024

Sachbearbeiter*in in der Abteilung Liegenschaftsverwaltung

Die Stadtgemeinde Eisenerz schreibt folgenden Dienstposten öffentlich aus: Sachbearbeiter*in in der Abteilung Liegenschaftsverwaltung

Sie suchen eine gut planbare Beschäftigung, die es ermöglicht, Beruf, Familie und Freizeit gut zu vereinen?

- Ein geregelter und gut planbarer Tagesablauf ist Ihnen wichtig?
- Sie möchten die Möglichkeiten eines Gleitzeitsystems nutzen?
- Ein wertschätzendes Umfeld und Teamgeist sind Ihnen wichtig?
- ... dann sind Sie bei uns richtig!

Was sind Ihre Aufgaben?

- Laufende administrative Hausverwaltung und Facility Management
- Planung und Überwachung der Bewirtschaftung von gemeindeeigenen Objekten (z.B. Energiemonitoring)
- Durchführung und Abwicklung aller bautechnischen Aufgaben von Professionistenleistungen für Wohnhaussanierungen
- Versicherungstechnische Abwicklung von Schadensfällen
- Allgemeine Verwaltungs- und Büroaufgaben

Was macht die Stelle interessant?

- Sie kommen in den Genuss eines flexiblen Gleitzeitmodells.
- Aus- und Weiterbildung werden gefördert.
- Hervorragende Lebensqualität mit perfekter Infrastruktur in sämtlichen Lebensbereichen (Kinderbetreuungsplätze; Schulen; Sport-, Freizeit- und Kulturangebote)

Was bringen Sie mit?

- Abschluss einer höheren Schule oder eine Ausbildung im bautechnischen Bereich
- Einschlägige Berufserfahrung in der Abwicklung von Bauprojekten erwünscht
- Flexibilität, Lernbereitschaft und schnelle Auffassungsgabe
- Solide EDV-Kenntnisse
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise



Allgemeine Anstellungserfordernisse:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörigkeit zu einem Mitgliedsstaat der Europäischen Union oder zum Europäischen Wirtschaftsraum.
- Einwandfreies Vorleben sowie die zur Erfüllung der Dienstobliegenheiten notwendigen Fähigkeiten.

Beschäftigungsausmaß:

Vollzeitbeschäftigung (100% - 40 Wochenstunden) flexible Dienstzeiten im Rahmen des Gleitzeitmodells

Frühester Einstellungstermin:

- 1. März 2025

Entlohnung:

Nach den Vorgaben des StLGBG 2023 besteht die Verpflichtung das für diese ausgeschriebene Stelle vorgesehene monatliche Mindestentgelt anzugeben. Das Mindestentgelt nach dem Schema für Gemeindevertragsbedienstete beträgt daher – abhängig von anrechenbaren Vordienstzeiten in der Entlohnungsgruppe „c“ EUR 2.391,70 brutto bis EUR 3.297,90 brutto und in der Entlohnungsgruppe „b“ EUR 2.626,10 brutto bis EUR 4.372,20 brutto auf einer 40 Stundenbasis. Eine deutliche Überbezahlung ist abhängig von Qualifikation und Vordienstzeiten möglich.

Die Einstellung erfolgt entsprechend den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 idgF. Die Stellenvergabe erfolgt unter Beachtung des Gleichbehandlungsgesetzes.

Bei Interesse übermitteln Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung, bestehend aus **Vorstellungsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse**, bis **spätestens zum 31.12.2024** per Post an die **Stadtgemeinde Eisenerz, Mario-Stecher-Platz 1, 8790 Eisenerz**, oder per E-Mail an: gde@eisenerz.at

Glück auf!



Der Bürgermeister
Thomas Rauninger, BEd.